



Faculty of
Agricultural Product
Innovation and Technology
SRINAKHARINWIROT UNIVERSITY

คู่มือ
การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

หน่วยบุคคล งานบริหารและธุรการ
สำนักงานคณบดี
โทร 02649500 ต่อ 27175

คำนำ

คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑการเกษตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มีนโยบายที่จะพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการของคณะในการผลิตผลงานทางวิชาการ ผลงานทางด้านการวิจัย รวมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการของคณะเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อพัฒนาคุณภาพผลงานทางวิชาการและนวัตกรรม ของชาติ เพื่อให้นโยบายการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการของคณะเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสัมฤทธิ์ผลมากยิ่งขึ้น

หน่วยบุคคล คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑการเกษตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงได้จัดทำ “คู่มือการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑการเกษตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทร วิโรฒ” สำหรับเป็นแนวทางในการผลิตผลงานของบุคลากรสายวิชาการของคณะ และผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า คู่มือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ และช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรสายวิชาการของคณะ ในการพัฒนาผลงานทางวิชาการให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หน่วยบุคคล
คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑการเกษตร
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
พฤษภาคม 2567

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
สารบัญตาราง	4
การเสนอขอตำแหน่งวิชาการ	5
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	5
คณะบุคคลที่เกี่ยวข้อง	6
การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิชาการ	7
วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิชาการ	7
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	7
ผลการสอน	8
ผลงานทางวิชาการ	9
วิธีการเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิชาการ	9
จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ	13
การเทียบตำแหน่งวิชาการ	13
การลงโทษและการถอดถอน	14
ขั้นตอนการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	15
ขั้นตอนการส่งเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน	16
การประเมินผลการสอน	17
ขั้นตอนการส่งผลงานวิชาการ	18
ตัวอย่างบันทึกข้อความขอเสนอเอกสารประกอบการสอนเพื่อขอรับการประเมิน	19
ตัวอย่างเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน	20
แบบฟอร์มข้อมูลของอาจารย์ผู้ขอรับการประเมินการสอน ฯ	23
แบบฟอร์มเอกสารรับรองภาระงานสอน	24
ตัวอย่างบันทึกข้อความขอเสนอผลงานเพื่อขอพิจารณากำหนดตำแหน่งวิชาการ	26
แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	27
แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ	39
แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานวิชาการ	40

สารบัญตาราง

ตารางที่		หน้า
1	การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	7
2	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	7
3	หลักเกณฑ์การประเมินผลการสอน	8
4	การแบ่งกลุ่มผลงานวิชาการ	9
5	วิธีการเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิชาการ	9
6	การเทียบตำแหน่งทางวิชาการ	

1. การเสนอขอตำแหน่งวิชาการ

การพิจารณาแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งวิชาการ ซึ่งหมายถึง พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผลการสอน ผลงานทางวิชาการ รวมทั้งจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามที่กำหนดในข้อบังคับ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งวิชาการ พ.ศ. 2565 ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งวิชาการ ตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งวิชาการ พ.ศ. 2565 หน่วยบุคคล คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ จึงจัดทำ คู่มือการขอตำแหน่งวิชาการขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้อาจารย์ของต่อไป

2. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2560
 2. ประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
 3. การกำหนดตำแหน่งชื่อสาขาวิชาและเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ.2562
 4. ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2562
 5. ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2563
 6. ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 7. ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564
 8. ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564
 9. แนวทางการปฏิบัติการดำเนินการขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
 10. การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2565
 11. การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2565
 12. หลักเกณฑ์การพิจารณาการพิจารณาทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2566
 13. การปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
- ทั้งนี้ตามรายละเอียด ในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

<https://academic.swu.ac.th/growth>

3. คณะบุคคลที่เกี่ยวข้อง

3.1. สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งวิชาการ พ.ศ. 2565 ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ก.พ.ว. จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนด

3.2. คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งวิชาการ พ.ศ. 2565 ข้อ 7 คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการที่ ก.พ.อ. กำหนด ประกอบด้วย

1. ประธานกรรมการ ต้องเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีตำแหน่งทางวิชาการ เป็นศาสตราจารย์

2. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งต้องไม่เป็นบุคลากรและไม่เคยเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย โดยครอบคลุมคณะหรือสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่า 6 คน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 4 ปี ให้รองอธิการบดีคนหนึ่งโดยคำแนะนำของอธิการบดีเป็นเลขานุการของ ก.พ.ว.

ก.พ.ว. มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

1. ประเมินผลการสอน โดยอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินการสอนได้ตามความเหมาะสม

2. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการในสาขานั้น

3. พิจารณาผลการประเมินผลงานทางวิชาการ ผลการประเมินผลการสอนแล้วนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ

4. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นในเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่เกี่ยวเนื่องกับหน้าที่และอำนาจ

3.3. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ มีองค์ประกอบดังนี้

1. ประธานกรรมการ ซึ่งเสนอโดย ก.พ.ว.

2. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งแต่งตั้งจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. หรือสภามหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน 3-5 คน

3.4. คณะกรรมการกลั่นกรองผลงานทางวิชาการ

เพื่อทำหน้าที่พิจารณาผลงานทางวิชาการในเบื้องต้นของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วย

1. ประธานกรรมการ ให้แต่งตั้งจากรองคณบดี

2. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

กรรมการกลั่นกรองผลงานทางวิชาการมีวาระ 2 ปี

3.5. คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน

มีอำนาจและหน้าที่ในการประเมินผลการสอนของผู้เสนอขอตำแหน่งวิชาการ ประกอบด้วย

1. ประธาน คือ ผู้บังคับบัญชา/คณบดี/ผอ เป็นต้น
2. กรรมการ อีก 2 คน คือคณาจารย์ใน/นอกส่วนงานที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้เสนอขอ

4. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

กระทำได้ 2 วิธี

ตารางที่ 1 การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

วิธีที่	วิธี	รายละเอียด
1	วิธีปกติ	การแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งมีความรู้ความสามารถ และมีผลงานทางวิชาการ ตรงตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดทุกประการ
2	วิธีพิเศษ	การแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งต่างไปจากที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดไว้ เช่น ระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งยังไม่ครบตามเกณฑ์ หรือเสนอขอข้ามขั้นหรือการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในศาสตร์ที่แตกต่างจากเดิม ซึ่งผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และมีผลงานทางวิชาการที่สูงกว่าปกติ

5. วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการให้มีผลนับแต่วันที่ที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานต้นสังกัดพิจารณาเห็นชอบเป็นต้นไป

6. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2565 ได้กำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

ตารางที่ 2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ลำดับที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ผศ.)	1. ดำรงตำแหน่งอาจารย์และทำการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปีกรณีสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า หรือไม่น้อยกว่า 4 ปีกรณีสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือไม่น้อยกว่า 1 ปี และผ่านระยะทดลองการปฏิบัติงานกรณีสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า
2	รองศาสตราจารย์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3	ศาสตราจารย์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. ผลการสอน

ผลการสอน ต้องประเมินคุณภาพการสอนของผู้ขอที่ครอบคลุมข้อมูลที่จำเป็นทุก ๆ ด้าน โดยเฉพาะความสามารถในการถ่ายทอดความรู้เพื่อช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และสามารถประเมินการเรียนรู้ได้ผลถูกต้องที่สุด และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ดังนี้

ตารางที่ 3 หลักเกณฑ์การประเมินผลการสอน

ลำดับ ที่	ตำแหน่งทางวิชาการ	หลักเกณฑ์การประเมินผลการสอน
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ผศ.)	1. มีชั่วโมงสอนประจำรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย 2. มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้เพื่อช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และสามารถประเมินการเรียนรู้ได้ผลถูกต้องที่สุด และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง 3. เสนอเอกสารประกอบการสอนที่มาจากการสอนในรายวิชาที่สอนคนเดียวหรือรายวิชาที่สอนร่วม โดยเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตหรือ 45 ชั่วโมง 4. มีการอ้างอิงแหล่งที่มาและได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด โดยจะต้องได้รับการประเมินผ่าน
2	รองศาสตราจารย์	1. มีชั่วโมงสอนประจำรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย 2. มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้เพื่อช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และสามารถประเมินการเรียนรู้ได้ผลถูกต้องที่สุด และสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง 3. เสนอเอกสารคำสอนที่มาจากการสอนในรายวิชาที่สอนคนเดียวหรือรายวิชาที่สอนร่วม โดยเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิตหรือ 45 ชั่วโมง 4. มีการอ้างอิงแหล่งที่มาและได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด โดยจะต้องได้รับการประเมินผ่าน
3	ศาสตราจารย์	มีชั่วโมงสอนประจำรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

8.ผลงานทางวิชาการให้ดำรงตำแหน่งวิชาการ แบ่งเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

ตารางที่ 4 การแบ่งกลุ่มผลงานวิชาการ

ลำดับ ที่	กลุ่มที่1	กลุ่มที่ 2	กลุ่มที่ 3
1	งานวิจัย	ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม	ตำรา
2		ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้	หนังสือ
3		ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ	บทความทาง วิชาการ
4		กรณีศึกษา (Case study)	
5		งานแปล	
6		พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน	
7		ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	
8		ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ	
9		สิทธิบัตร	
10		ซอฟต์แวร์	
11		ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม	
12		ผลงานนวัตกรรม	

9. วิธีการเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ตารางที่ 5 วิธีการเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ตำแหน่งทาง วิชาการ	วิธี	แบบ ที่	เอกสารที่ต้องใช้	จำนวน	คุณภาพ	เพิ่มเติม
ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ปกติ	1	-ผลงานวิจัย	2 เรื่อง	ระดับ B	ผลงานวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่อง ผู้ ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับ แรก (First Author) หรือ ผู้ประพันธ์บรรณาภิ (Corresponding author)
	ปกติ	2	-ผลงานวิจัย -ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น	1 เรื่อง 1 เรื่อง	ระดับ B	
	ปกติ	3	-ผลงานวิจัย -ตำรา/หนังสือ	1 เรื่อง 1 เล่ม	ระดับ B	
รองศาสตราจารย์ วิธีที่ 1	ปกติ	1	-ผลงานวิจัย -ตำรา/หนังสือ	2 เรื่อง 1 เล่ม	ระดับ B	ผลงานวิจัยต้องได้รับการ เผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่ บนฐานข้อมูลระดับนานาชาติ หรือระดับชาติ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด และอย่างน้อย 1 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับ แรก (First Author) หรือ ผู้ประพันธ์บรรณาภิ (Corresponding author) และตำราหรือหนังสือ อย่าง น้อย 1 เล่มขอต้องเป็น ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author)
		2	-ผลงานวิจัย -ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น -ตำรา/หนังสือ	1 เรื่อง 1 เรื่อง 1 เล่ม	ระดับ B	

ตารางที่ 5 วิธีการเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ต่อ)

ตำแหน่งทางวิชาการ	วิธี	แบบที่	เอกสารที่ต้องใช้	จำนวน	คุณภาพ	เพิ่มเติม
รองศาสตราจารย์ <u>วิธีที่ 2</u>	ปกติ	1	-ผลงานวิจัย	3 เรื่อง	ระดับ A 2 เรื่อง ระดับ B 1 เรื่อง	ผลงานวิจัยต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่บนฐานข้อมูลระดับนานาชาติ หรือระดับชาติตามที่ ก.พ.อ.กำหนด และอย่างน้อย 2 เรื่อง ที่มีคุณภาพระดับ A ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณาภิจ (Corresponding author)
		2	-ผลงานวิจัย -ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น	2 เรื่อง 1 เรื่อง	ระดับ A ระดับ B	
รองศาสตราจารย์ <u>วิธีที่ 3</u> สาขาวิชาทางวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีวิศวกรรมศาสตร์แพทยศาสตร์และสาขาวิชาอื่น ๆ ตามที่ ก.พ.อ.กำหนด	ปกติ	1	-ผลงานวิจัย (ได้รับการเผยแพร่ในวารสารที่อยู่บนฐานข้อมูล Q1 และ Q2 ของ Scopus) -ผลงานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงจาก Scopus โดยรวม (Life-time Citation) -มีค่า Life-time h-index -เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย (Principal investigator) ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน	อย่างน้อย 10 เรื่อง อย่างน้อย 500 รายการ โดยไม่นับงานวิจัยที่อ้างอิงตนเอง ไม่น้อยกว่า 8 อย่างน้อย 5 โครงการ	หลังจากที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	-ผลงานวิจัยอย่างน้อย 5 เรื่อง A ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณาภิจ (Corresponding author)
ศาสตราจารย์ <u>วิธีที่ 1</u>	ปกติ	1	-ผลงานวิจัย -ตำรา/หนังสือ	อย่างน้อย 5 เรื่อง 1 เล่ม	ระดับ A	-ผลงานวิจัยต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่บนฐานข้อมูลระดับนานาชาติ หรือระดับชาติตามที่ ก.พ.อ.กำหนด และอย่างน้อย 2 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณาภิจ (Corresponding author) -ตำรา/หนังสือ อย่างน้อย 1 เล่ม ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author)

ตารางที่ 5 วิธีการเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ต่อ)

ตำแหน่งทางวิชาการ	วิธี	แบบที่	เอกสารที่ต้องใช้	จำนวน	คุณภาพ	เพิ่มเติม
ศาสตราจารย์ วิธีที่ 1	ปกติ	2	-ผลงานวิจัย -ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น -ตำรา/หนังสือ	อย่างน้อย 1 เรื่อง อย่างน้อย 4 เรื่อง 1 เล่ม	ระดับ A	-ผลงานวิจัยต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่บนฐานข้อมูลระดับนานาชาติ หรือระดับชาติ ตามที่ ก.พ.อ.กำหนด และอย่างน้อย 2 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณาธิการ (Corresponding author) -ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นที่ต้องได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ.กำหนด -ตำรา/หนังสือ อย่างน้อย 1 เล่ม ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author)
ศาสตราจารย์ วิธีที่ 2	ปกติ	1	-ผลงานวิจัย	อย่างน้อย 5 เรื่อง	ระดับ A+ (อย่างน้อย 2 เรื่อง ระดับ A+ และ อย่างน้อย 3 เรื่อง ระดับ A)	ผลงานวิจัยต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่บนฐานข้อมูลระดับนานาชาติ หรือระดับชาติ ตามที่ ก.พ.อ.กำหนด ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณาธิการ (Corresponding author)
		2	-ผลงานวิจัย -ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น	อย่างน้อย 1 เรื่อง อย่างน้อย 4 เรื่อง	ระดับ A (อย่างน้อย 2 เรื่อง ระดับ A+และ อย่างน้อย 3 เรื่อง ระดับ A)	-ผลงานวิจัยต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่บนฐานข้อมูลระดับนานาชาติ หรือระดับชาติ ตามที่ ก.พ.อ.กำหนด และอย่างน้อย 2 เรื่อง ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณาธิการ (Corresponding author) -ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นที่ต้องได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติตามที่ ก.พ.อ.กำหนด
		3	-ผลงานวิจัย	อย่างน้อย 10 เรื่อง (	ระดับ A (อย่างน้อย 6 เรื่อง ระดับ A)	-ผลงานวิจัยต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการที่อยู่บนฐานข้อมูลระดับนานาชาติ หรือระดับชาติ ตามที่ ก.พ.อ.กำหนด และผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณาธิการ (Corresponding author)

ตารางที่ 5 วิธีการเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ต่อ)

ตำแหน่งทางวิชาการ	วิธี	แบบที่	เอกสารที่ต้องใช้	จำนวน	คุณภาพ	เพิ่มเติม
ศาสตราจารย์ <u>วิธีที่ 3</u> สาขาวิชาทาง วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ แพทยศาสตร์และ สาขาวิชาอื่น ๆ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด	ปกติ	1	-ผลงานวิจัย (ได้รับการเผยแพร่ในวารสาร ที่อยู่บนฐานข้อมูล Q1 และ Q2 ของ Scopus) -ผลงานวิจัยที่ได้รับการ อ้างอิงจาก Scopus โดยรวม (Life-time Citation) -มีค่า Life-time h-index -เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย (Principal investigator) ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุน ภายนอกสถาบัน	อย่างน้อย 10 เรื่อง อย่างน้อย 1,000 รายการ โดยไม่นับงานวิจัย ที่อ้างอิงตนเอง ไม่น้อยกว่า 18 อย่างน้อย 10 โครงการ	หลังจากที่ได้รับ การแต่งตั้งให้ ดำรงตำแหน่ง รอง ศาสตราจารย์	-ผลงานวิจัยอย่างน้อย 5 เรื่อง A ผู้ขอต้องเป็นผู้ประพันธ์ อันดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณาภิ (Corresponding author)

10. จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การพิจารณากำหนดตำแหน่งวิชาการ ต้องคำนึงถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ดังนี้

1. ต้องมีความซื่อสัตย์ทางวิชาการ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนเองและไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น ไม่สร้างข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันไม่มีอยู่จริง (Fabrication) ไม่บิดเบือนข้อมูลหรือข้อเท็จจริง (Falsification) รวมทั้งไม่นำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการมากกว่าหนึ่งฉบับ รวมถึงไม่คัดลอกข้อความใด ๆ จากผลงานเดิมของตน โดยไม่อ้างอิงผลงานเดิมตามหลักวิชาการ ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่

2. ต้องอ้างอิงบุคคลหรือแหล่งที่มาข้อมูล ที่นำมาใช้ในผลงานทางวิชาการของตนเองและแสดงหลักฐานของการค้นคว้า

3. ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นและสิทธิมนุษยชน

4. ผลงานทางวิชาการต้องได้มาจากการศึกษาโดยใช้หลักวิชาการเป็นเกณฑ์ ไม่มีอคติและเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการศึกษาหรือวิจัยโดยหวังผลประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น และเสนอผลงานตามความเป็นจริงไม่ขยายข้อค้นพบ โดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาการ

5. ต้องนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมด้วยกฎหมาย

6. หากผลงานทางวิชาการมีการใช้ข้อมูลจากการวิจัยในคนหรือสัตว์ ผู้เสนอขอตำแหน่งจะต้องยื่นหลักฐานแสดงการอนุญาตจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย ทั้งนี้ให้เป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติการดำเนินการขอรับจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์จากคณะกรรมการจริยธรรมสำหรับพิจารณาโครงการวิจัยที่ทำในมนุษย์ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

11. การเทียบตำแหน่งวิชาการ

ตำแหน่งทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยที่จะขอเทียบตำแหน่งได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ต้องเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่สาขาวิชาที่เคยได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ นั้น การเทียบตำแหน่งวิชาการ ให้เทียบได้ดังนี้.

ตารางที่ 6 การเทียบตำแหน่งทางวิชาการ

ลำดับ	กรณี	รายละเอียด
1	เคยได้รับตำแหน่งทางวิชาการจากมหาวิทยาลัย	ลาออกไปแล้วกลับเข้ามาบรรจุในตำแหน่งทางวิชาการเดิม
2	เคยได้รับตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาอื่น	สามารถเทียบตำแหน่งได้ไม่เกินตำแหน่งทางวิชาการเดิมที่ได้รับการแต่งตั้ง - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ขอเทียบได้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ - รองศาสตราจารย์ ขอเทียบได้ ขอเทียบได้ - ศาสตราจารย์ ขอเทียบได้ ศาสตราจารย์

12.การลงโทษและการถอดถอน

ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. กรณีตรวจพบว่าผู้ขอตำแหน่งวิชาการมีส่วนร่วมในผลงานไม่ตรงกับความเป็นจริงหรือมีพฤติกรรมส่อว่ามีการลอกเลียนผลงานทางวิชาการของผู้อื่น สร้างข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันไม่มีอยู่จริง (Fabrication) บิดเบือนข้อมูลหรือข้อเท็จจริง (Falsification) หรือนำผลงานทางวิชาการของผู้อื่นไปใช้ในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการโดยอ้างว่าเป็นผลงานทางวิชาการของตนเอง หรือนำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการมากกว่า 1 ฉบับ หรือคัดลอกข้อความใด ๆ จากผลงานเดิมของตนโดยไม่อ้างอิงผลงานเดิมตามหลักวิชาการ ทั้งนี้ ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่ หรือละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นหรือสิทธิมนุษยชน เพื่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น และกระทำการใด ๆ ที่เบี่ยงเบนผลการศึกษาหรือวิจัยและไม่เสนอผลงานตามความเป็นจริงให้สภามหาวิทยาลัยมีมติให้งดการพิจารณาการขอตำแหน่งทางวิชาการในครั้งนั้น และดำเนินการทางวินัยตามข้อเท็จจริงและความร้ายแรงแห่งการกระทำผิดเป็นกรณีๆ ไป และห้ามผู้กระทำผิดนั้นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการมีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี นับตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติ

2. กรณีที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไปแล้ว หากภายหลังตรวจสอบพบหรือทราบว่าเป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้ในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการครั้งนั้นเป็นการลอกเลียนผลงานของผู้อื่น สร้างข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันไม่มีอยู่จริง (Fabrication) บิดเบือนข้อมูลหรือข้อเท็จจริง (Falsification) หรือนำผลงานทางวิชาการของผู้อื่นไปใช้โดยอ้างว่าเป็นผลงานของตนเอง หรือนำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการมากกว่า 1 ฉบับ หรือคัดลอกข้อความใด ๆ จากผลงานเดิมของตนโดยไม่อ้างอิงผลงานเดิมตามหลักวิชาการ หรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นหรือสิทธิมนุษยชน เพื่อก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น และกระทำการใด ๆ ที่เบี่ยงเบนผลการศึกษาหรือวิจัยและไม่เสนอผลงานตามความเป็นจริงให้สภามหาวิทยาลัยมีมติถอดถอนผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ สำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์ให้สภามหาวิทยาลัยเสนอความเห็นต่อ ก.พ.อ. เพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ถอดถอน และดำเนินการทางวินัยตามข้อเท็จจริงและความร้ายแรงแห่งการกระทำผิดเป็นกรณีๆ ไป และห้ามผู้กระทำผิดนั้นเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการมีกำหนดเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี นับตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ถอดถอน หรือนับตั้งแต่วันที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ถอดถอนแล้วแต่กรณี

3. กรณีหากตรวจพบว่าผู้ขอเทียบตำแหน่งวิชาการมีพฤติกรรมส่อว่ามีการกระทำการทุจริตในการขอเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ให้ดำเนินการถอดถอนจากตำแหน่งทางวิชาการ นับแต่วันที่ได้รับการเทียบตำแหน่งวิชาการ หรือนับตั้งแต่วันที่มิคำสั่งลงโทษให้ถอดถอนตำแหน่งทางวิชาการ แล้วแต่กรณี

13. ขั้นตอนการพิจารณากำหนดตำแหน่งวิชาการ

ขั้นตอนการพิจารณากำหนดตำแหน่งวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ขั้นตอนการเสนอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

การประเมินผลการสอน

- 01 ผู้เสนอขอส่งเอกสารประกอบการสอน/คำสอน ผ่านส่วนงานต้นสังกัด
- 02 ส่วนงานต้นสังกัดรับเรื่อง / ส่งเรื่อง
- 03 คกก. กลั่นกรองผลงานฯ ประจำส่วนงานต้นสังกัด
- 04 คกก. ประจำส่วนงานต้นสังกัดพิจารณา
- 05 คกก. กลั่นกรองผลงานทางวิชาการ มศว
- 06 คกก. กลั่นกรองผลงานทางวิชาการ มศว แต่งตั้งคณะอนุฯ ประเมินการสอน (มอบอำนาจจาก ก.พ.ว. มศว)
- 07 ส่วนงานต้นสังกัดส่งผลประเมิน ภายใน 1 เดือน
- 08 ร้องขอรับการตีพิมพ์วิชาการเสนอผลงานต่อ กพว. มศว (อนุมัติผลการสอนและสามารถเก็บผลได้ 2 ปี)

ภายใน 30 วัน

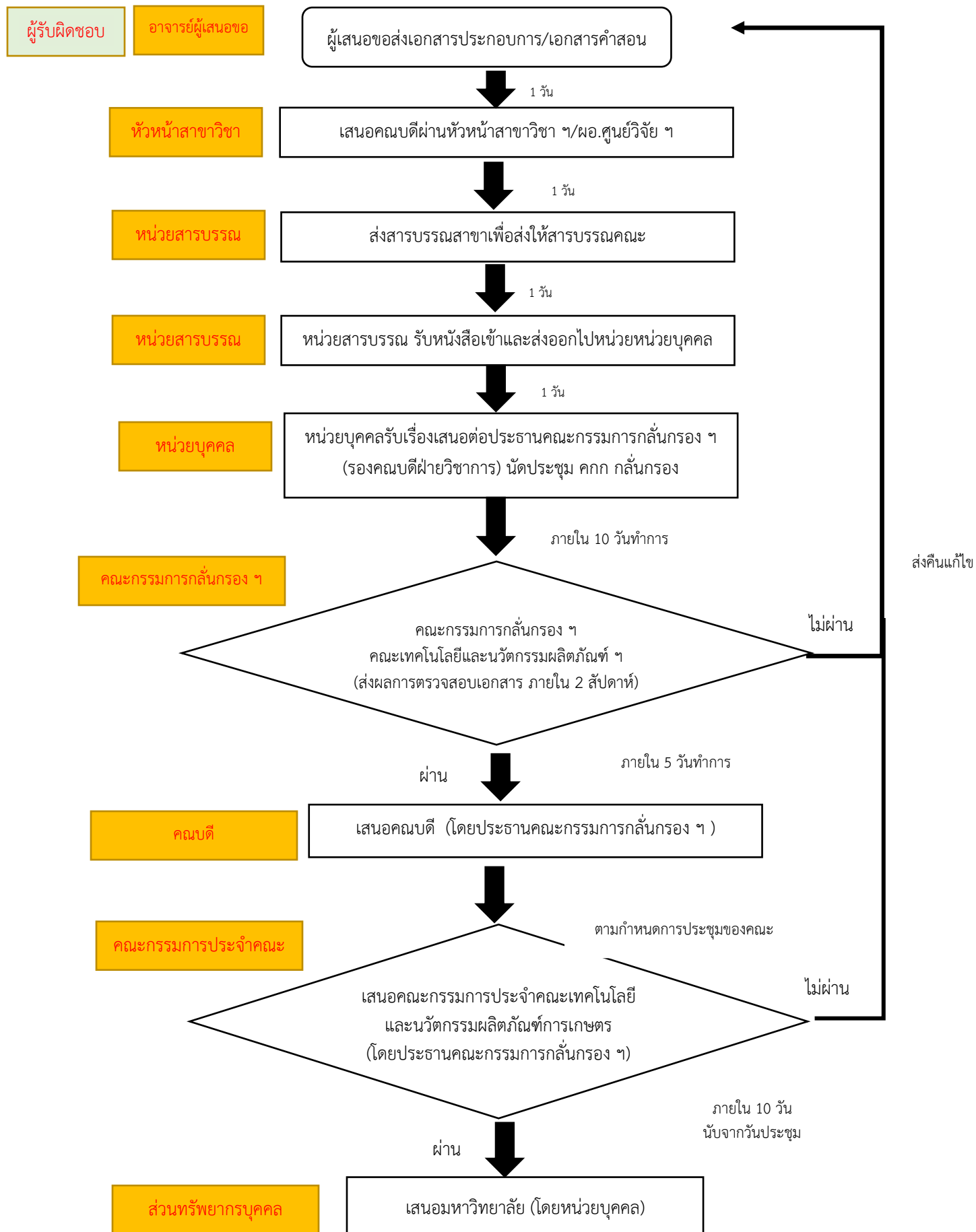
การประเมินผลงานทางวิชาการ

- 09 ผู้เสนอขอส่งผลงานทางวิชาการ ผ่านส่วนงานต้นสังกัด
- 10 ส่วนงานต้นสังกัดรับเรื่อง / ส่งเรื่อง
- 11 คกก. กลั่นกรองผลงานฯ ประจำส่วนงานต้นสังกัด
- 12 คกก. ประจำส่วนงานต้นสังกัดพิจารณา
- 13 คกก. กลั่นกรองผลงานทางวิชาการ มศว
- 14 ก.พ.ว. มศว แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
- 15 ทบทวนภายใน 1 เดือน
- 16 ส่งผลงานภายใน 2 เดือน
- 17 ประชุมผู้ทรงคุณวุฒิ
- 18 ก.พ.ว. มศว (อนุมัติผลการสอน + ผลงาน)
- 19 สถาบันวิทยาลัย
- 20 สป. อว. (เฉพาะ ศ. + จักรยการ)

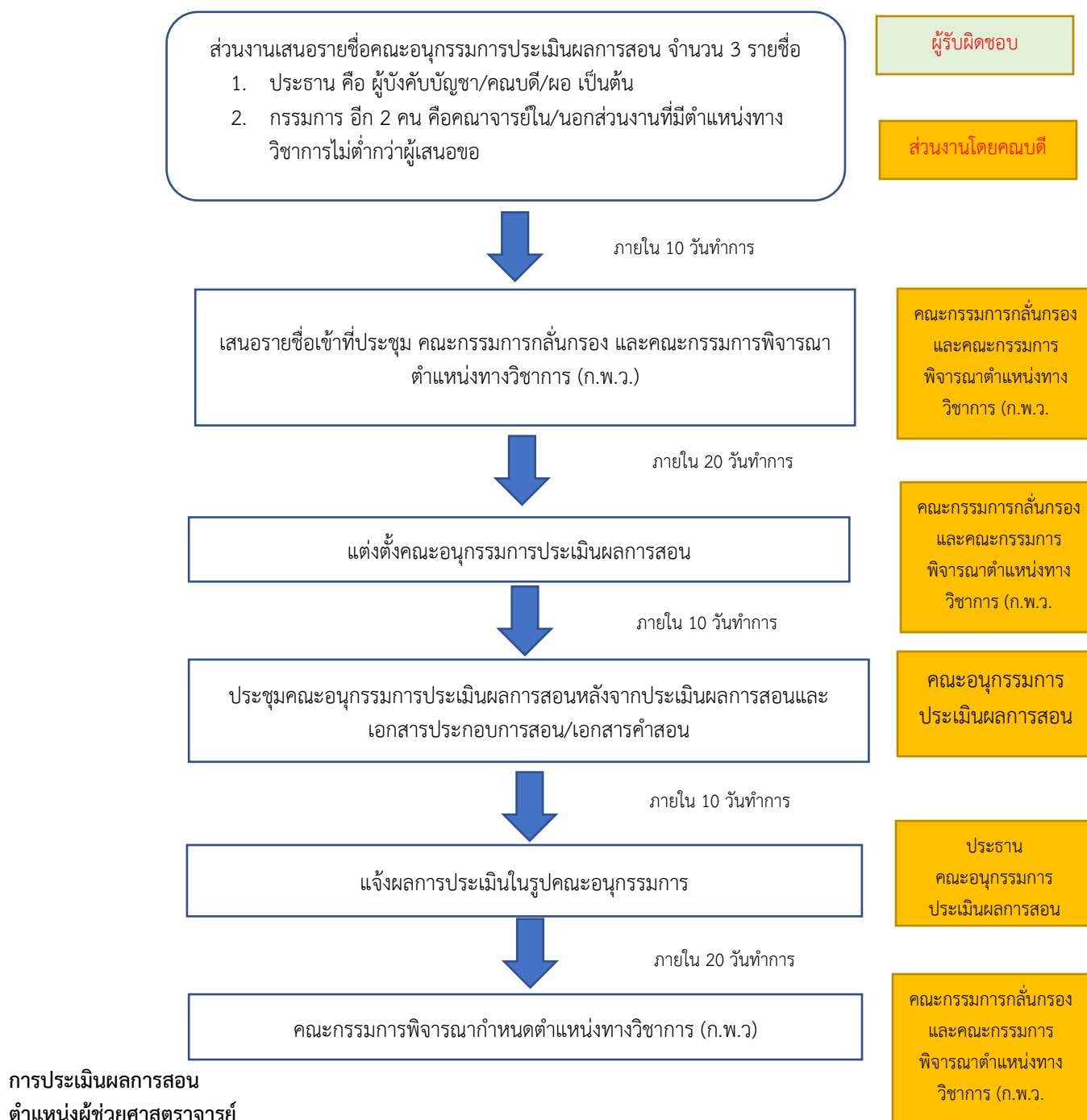
ภายใน 45 วัน



14. ขั้นตอนการส่งเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน เพื่อพิจารณากำหนดตำแหน่งวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร



15. การประเมินผลการสอน



การประเมินผลการสอน

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

จะต้องมีชั่วโมงสอนประจำรายวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและเสนอเอกสารหลักฐานประกอบที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ มีความถูกต้องทางวิชาการและทันสมัย และได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว

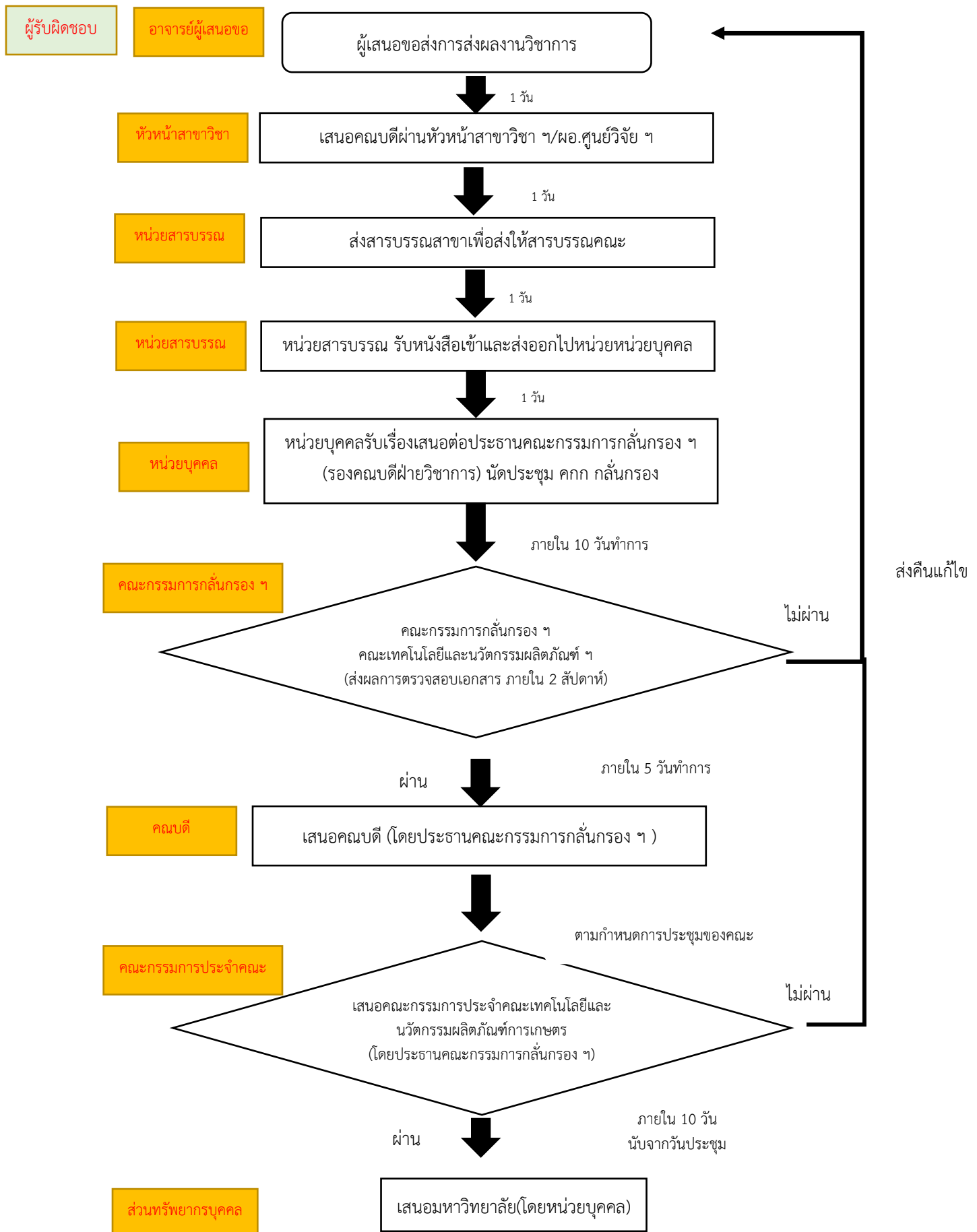
ตำแหน่งรองศาสตราจารย์

จะต้องมีชั่วโมงสอนประจำรายวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและเสนอเอกสารหลักฐานประกอบที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ โดยอาจพัฒนาขึ้นจากเอกสารประกอบการสอนจนมีความสมบูรณ์กว่าเอกสารประกอบการสอน มีความถูกต้องทางวิชาการและทันสมัย และได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว

ตำแหน่งศาสตราจารย์

จะต้องมีชั่วโมงสอนประจำรายวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

16. ขั้นตอนการส่งผลงานวิชาการ เพื่อพิจารณากำหนดตำแหน่งวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร



17. ตัวอย่างบันทึกข้อความขอเสนอเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอนเพื่อขอรับการประเมินผลการสอน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร สาขาวิชา โทร. 27167

ที่ อว 8705.สาขา/ศูนย์/ วันที่

เรื่อง ขอเสนอเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอนเพื่อขอรับการประเมินผลการสอน

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร (ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการ)

ด้วยข้าพเจ้า.....พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัด
สาขาวิชา/ศูนย์.....คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ขอเสนอเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน เพื่อขอรับการประเมินผลการ
สอนในการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์ (เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง) ในสาขาวิชา
.....รหัสสาขา.....(ตามประกาศ ก.พ.อ. พ.ศ. 2562) จึงขอส่งเอกสารต่าง ๆ เพื่อ
ประกอบการพิจารณาดังนี้ คือ

- | | |
|---|-------------|
| 1. เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน | จำนวน 4 ชุด |
| 2. ข้อมูลของอาจารย์ผู้ขอรับการประเมินผล | จำนวน 4 ชุด |
| 3. เอกสารรับรองภาระงานสอน | จำนวน 1 ชุด |
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอพบพระคุณยิ่ง

(.....)

(.....)

หัวหน้าสาขาวิชา

19. ตัวอย่างเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน

เอกสารประกอบการสอน/

เอกสารคำสอน

เรื่อง.....

โดย

.....

แผนการสอน

หัวข้อ

ผู้สอน

เวลา

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ นิสิตสามารถ

1.

2.

เนื้อหา

1.....

2.....

3.....

การจัดประสบการณ์การเรียนรู้

1. บอกวัตถุประสงค์ และบอกเนื้อหา

นาที่

2. สอนบรรยายเนื้อหาหัวข้อต่างๆ

นาที่

3. นิสิตซักถาม

นาที่

สื่อการสอน

1. เอกสารประกอบการสอน

2. power point ทั้งภาพนิ่งและ animation

การประเมินผล

ตัวอย่างเช่น ข้อสอบ Multiple choice question 5 ตัวเลือก

หนังสืออ้างอิง

1.

2.

3.

4.

(หมายเหตุ 1 หัวข้อการสอน เขียน 1 แผนการสอน)

หัวข้อการสอน.....

(ข้อความ-เนื้อหาประกอบการสอน).....

.....

.....

.....

.....

รูปที่ 1

(จาก Langman, 1988)

.....

.....

.....

20. แบบฟอร์มข้อมูลของอาจารย์ผู้ขอรับการประเมินการสอนเพื่อเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อมูลของอาจารย์ผู้ขอรับการประเมินการสอนเพื่อเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ

ตำแหน่ง **ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์/ศาสตราจารย์**

ของ..... สังกัดภาควิชา.....

คณะ..... มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1. ภาระงานสอนในภาคเรียนที่ประเมิน

ภาคการศึกษา.....(1=ภาคต้น 2= ภาคปลาย 3= ภาคฤดูร้อน) ปีการศึกษา.....

1.1 รหัสวิชา..... ชื่อรายวิชา.....

หน่วยกิต..... ระดับของวิชาที่สอน.....(1=ตรี , 2=บัณฑิตศึกษา)

จำนวนนิสิต..... เปอร์เซ็นต์ของความรับผิดชอบ.....

ภาคการศึกษา.....(1=ภาคต้น 2= ภาคปลาย 3= ภาคฤดูร้อน) ปีการศึกษา

1.2 รหัสวิชา..... ชื่อรายวิชา.....

หน่วยกิต..... ระดับของวิชาที่สอน.....(1=ตรี , 2=บัณฑิตศึกษา)

จำนวนนิสิต..... เปอร์เซ็นต์ของความรับผิดชอบ.....

2. ข้อมูลพื้นฐานที่เป็นรูปธรรมเกี่ยวกับการสอน

2.1 कैำโครง/กำหนดการ สอน.....

2.2 วิธีวัดผลการเรียนและผลการเรียน.....

2.3 รายการเอกสาร/ตำรา/สื่อ/กิจกรรมการเรียนการสอนที่ใช้.....

2.4 ข้อสอบหรือเครื่องมือวัดผล.....

- แบบประเมินทักษะในการดำเนินการสอน

- ข้อสอบMCQ 50 ข้อ

3. เกียรติคุณทางวิชาการ/วิชาชีพอื่นๆ ในวงวิชาการ

3.1.....

หมายเหตุ: อาจารย์ผู้ขอรับการประเมินจะต้องส่งข้อมูลนี้ให้แก่คณะฯ เพื่อจัดส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ประเมินการสอนต่อไป

21. แบบฟอร์มเอกสารรับรองภาระงานสอน

เอกสารรับรองภาระงานสอน
ของ
ผู้เสนอขอตำแหน่ง.....
คณะ.....ได้พิจารณาตรวจสอบเอกสารการสอนของ (ผู้เสนอขอ)..... แล้ว มีดังนี้

1. ภาระงานสอนเฉลี่ยย้อนหลัง 3 ปี

1.1 ระดับปริญญาตรี

1.1.1 ปีการศึกษา	บรรยาย	ช.ม.	ปฏิบัติการ.....	ช.ม.
1.1.2 ปีการศึกษา	บรรยาย	ช.ม.	ปฏิบัติการ.....	ช.ม.
1.1.3 ปีการศึกษา	บรรยาย	ช.ม.	ปฏิบัติการ.....	ช.ม.

1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

1.2.1 ปีการศึกษา	บรรยาย	ช.ม.	ปฏิบัติการ.....	ช.ม.
1.2.2 ปีการศึกษา	บรรยาย	ช.ม.	ปฏิบัติการ.....	ช.ม.
1.2.3 ปีการศึกษา	บรรยาย	ช.ม.	ปฏิบัติการ.....	ช.ม.

รับรองเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน

2.1 ชื่อหัวข้อ

รายวิชา(รหัสวิชา.....)

ผู้ผลิต

จำนวนหน้า

เป็นเจ้าของผลงานร้อยละ

เป็นเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอนเทียบเท่า.....หน่วยชั่วโมง

2.2 ชื่อหัวข้อ

รายวิชา(รหัสวิชา.....)

ผู้ผลิต

จำนวนหน้า

เป็นเจ้าของผลงานร้อยละ

เป็นเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอนเทียบเท่า.....หน่วยชั่วโมง

2.3 ชื่อหัวข้อ

รายวิชา(รหัสวิชา.....)

ผู้ผลิต

จำนวนหน้า

เป็นเจ้าของผลงานร้อยละ

เป็นเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอนเทียบเท่า.....หน่วยชั่วโมง

ขอรับรองว่า ..(ชื่อผู้ขอ).....มีภาระงานสอนคิดเป็น จำนวน.....หน่วยชั่วโมงต่อ
ปีการศึกษา และมีเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน จำนวน..... หัวข้อหน่วยชั่วโมง

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

(.....)

หัวหน้าภาควิชา.....

(.....)

คณบดีคณะ.....

หมายเหตุ :-

เอกสารรับรองภาระงานสอนนั้น ผู้เสนอขอจะต้องมีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ใน
หลักสูตรของมหาวิทยาลัย ในกรณีที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ทำการสอนหลายวิชา ซึ่งแต่ละวิชานั้นมี
ผู้สอนร่วมกันหลายคน จะต้องเสนอเอกสารประกอบการสอนในหัวข้อที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งเป็นผู้สอนที่ใช้
ประกอบการสอนไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงหรือ 3 หน่วยกิต และได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว

22. ตัวอย่างบันทึกข้อความขอเสนอผลงานเพื่อขอพิจารณากำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร สาขาวิชา โทร. 27167

ที่ อว 8705.สาขา/ศูนย์/

วันที่

เรื่อง ขอเสนอผลงานเพื่อขอพิจารณากำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์

เรียน คณบดี (ผ่านรองคณบดีฝ่ายวิชาการ)

ด้วย..... สถานะ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดสาขาวิชา

..... คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ขอเสนอผลงานเพื่อขอพิจารณากำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์ โดยใช้เกณฑ์ข้อบังคับ พ.ศ. 2565 ในสาขาวิชา..... รหัสสาขา..... จึงขอส่งเอกสารต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| 1.แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ | จำนวน 12 ชุด |
| 2.ผลงานวิชาการ | จำนวน 6 ชุด |
| 3.แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ | จำนวน 1 ชุด |
| 4.แบบรับรองจริยธรรมการวิจัยในคนและสัตว์ | จำนวน 1 ชุด |
| และได้แนบเพิ่มในผลงานทางวิชาการ | |
| 5. แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วม | จำนวน 1 ชุด |
| และได้แนบเพิ่มในผลงานทางวิชาการ | |

ทั้งนี้ผ่านความเห็นชอบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสาขาวิชา..... คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร ครั้งที่ เมื่อวันที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการต่อไป จะขอบพระคุณยิ่ง

(.....)

(.....)

หัวหน้าสาขาวิชา

23. แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ก.พ.อ. 03

1. แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป

ส่วนที่ 1 : แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

เพื่อขอดำรงตำแหน่ง.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ /รองศาสตราจารย์ /ศาสตราจารย์)

โดยวิธี.....

ในสาขาวิชา(รหัสสาขาวิชา.....)

ของ (นาย/นาง/นางสาว).....

สังกัด ภาค/สาขาวิชา.....

คณะ.....มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 วัน เดือน ปีเกิด

1.2 อายุ ปี

1.3 การศึกษาระดับอุดมศึกษา (โปรดระบุชื่อคุณวุฒิเต็มพร้อมสาขาวิชา โดยเรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ และ
กรณีสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศให้ระบุเป็นภาษาอังกฤษ)

คุณวุฒิ

ปี พ.ศ. ที่จบ

ชื่อสถานศึกษาและประเทศ

1.3.1

1.3.2

1.3.3

1.3.4

(ในกรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอกและปริญญาบัตรใดๆ ให้ระบุหัวข้อเรื่อง
วิทยานิพนธ์และงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรนั้นๆ ด้วย)

2. ประวัติการรับราชการ

2.1 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... รับเงินเดือนบาท

2.2 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

2.3 ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ/วิธีพิเศษ) ในสาขาวิชา

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

2.4 ได้รับการแต่งตั้งเป็นรองศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ/วิธีพิเศษ) ในสาขาวิชา

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(ในกรณีที่เคยบรรจุเข้ารับราชการในตำแหน่งอื่น หรือเคยดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำ/อาจารย์ พิเศษใน
สังกัดอื่น ให้ระบุตำแหน่ง สังกัด และวัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งนั้นด้วย)

อายุงาน ปี เดือน

2.5 ตำแหน่งอื่น ๆ

2.5.1

2.5.2

2.5.3

2.5.4

2.5.5

2.6 การได้รับเชิญเป็นวิทยากรในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ และการได้รับการยกย่องระดับนานาชาติ
อื่นๆ (โปรดระบุข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี)

2.6.1

2.6.2

2.6.3

2.6.4

2.6.5

3. ภาระงานย้อนหลัง 3 ปี (เป็นภาระงานที่ทำโดยความเห็นชอบจากต้นสังกัด)

3.1 งานสอน (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา)

ระดับ	รายวิชาที่สอน	ช.ม./สัปดาห์	เปิดสอนภาค/ปีการศึกษา
.....			
.....			
.....			

3.2 งานวิจัย (โปรดระบุเรื่องที่ได้รับทุนวิจัยในฐานะหัวหน้าโครงการ (Principal investigator) และแหล่งทุน
ในระหว่างปีที่ทำกรวิจัย และระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละโครงการ)

3.3 งานบริการทางวิชาการ (โปรดระบุประเภทของกิจกรรม และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)3.4 งานบริหาร (โปรดระบุงานบริหารที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรง และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)3.5 งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (โปรดระบุประเภทของงานและปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

4. ผลงานทางวิชาการ

4.1 ผลงานทางวิชาการทั่วไปที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

4.1.1 งานวิจัย

4.1.1.1

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ. และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....

ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล

4.1.1.2.....

หรือไม่

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล

4.1.1.3

หรือไม่

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล

4.1.2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ กรณีศึกษา (Case Study)/ งานแปล/ พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ ลิทธิบัตร/ ซอฟต์แวร์/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม/ ผลงานนวัตกรรม)

4.1.2.1

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่ง

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล /เผยแพร่ผลงานในรูปแบบ

4.1.2.2

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่ง

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ
 วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล / เผยแพร่ผลงานในรูปแบบ

4.1.2.3

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
 ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ
 วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล / เผยแพร่ผลงานในรูปแบบ

4.1.3 ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

4.1.3.1

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
 ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

4.1.3.2

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
 ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

4.1.3.3

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
 ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วยชื่อ
 ผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการให้ระบุว่ายู่ใน
 ฐานข้อมูลใด ตามประกาศ ก.พ.อ. โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภทตามลักษณะการมีส่วนร่วมใน

ผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. พร้อมทั้งระบุจำนวนครั้งที่ถูกอ้างอิง (Citation) และ Journal impact factor

ในกรณีที่ผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหน อย่างไร และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

4.2 ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งรองศาสตราจารย์

4.2.1 งานวิจัย

4.2.1.1

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล

4.2.1.2

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล

4.2.1.3

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล

4.2.2 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ กรณีศึกษา (Case Study)/ งานแปล/ พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และ

เทคโนโลยี/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ สิทธิบัตร/ ซอฟต์แวร์/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม/ ผลงานนวัตกรรม)

4.2.2.1

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ
วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล /เผยแพร่ผลงานในรูปแบบ

4.2.2.2

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ
วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล /เผยแพร่ผลงานในรูปแบบ

4.2.2.3

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ
วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล /เผยแพร่ผลงานในรูปแบบ

4.2.3 ตำราหรือหนังสือ

4.2.3.1

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือ
ตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

4.2.3.2

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือ
ตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

4.2.3.3

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือ
ตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล /เผยแพร่ผลงานในรูปแบบ

4.2.4 เอกสารหลักฐานสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตามวิธีที่ 3

4.2.4.1 งานวิจัย

1) งานวิจัย เรื่อง.....

1.1) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

☐ Quartile1 ☐ Quartile2

1.2) บทบาทหน้าที่

☐ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author)

☐ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

2) งานวิจัย เรื่อง.....

2.1) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

☐ Quartile1 ☐ Quartile2

2.2) บทบาทหน้าที่

☐ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author)

☐ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

3) งานวิจัย เรื่อง.....

3.1) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

☐ Quartile1 ☐ Quartile2

3.2) บทบาทหน้าที่

☐ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author)

☐ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

4.2.4.2 งานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงจากฐานข้อมูล Scopus จำนวน.....เรื่อง
ได้รับการอ้างอิง.....รายการ พร้อมทั้งส่งเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล
Scopus

4.2.4.3 ผู้ขอ มีค่า Life-time h-index (Scopus)

4.2.4.4 โครงการวิจัยที่ผู้ขอเป็นหัวหน้าโครงการ (Principal investigator) ได้รับทุนจากแหล่ง
ทุนภายนอกสถาบัน (Life-time) พร้อมทั้งส่งเอกสารหลักฐาน เช่น หน้าสัญญา จดหมายรับรองจาก
สถาบันอุดมศึกษา จดหมายรับรองจากแหล่งทุน

1) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับทุนจาก.....

2) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับทุนจาก.....

3) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับทุนจาก.....

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิงอัน
ประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการ
ให้ระบุว่ายู่ในฐานข้อมูลใด ตามประกาศ ก.พ.อ. โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภทตามลักษณะการ
มีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. พร้อมทั้งระบุจำนวนครั้งที่ถูกอ้างอิง
(Citation) และ Journal impact factor

ในกรณีที่ผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหน
อย่างไร และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding
author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

4.3 ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการศาสตราจารย์

4.3.1 งานวิจัย

4.3.1.1

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่ง
รองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล

4.3.1.2

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่ง
รองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)
เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ
วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล

4.3.1.3

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือ
ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)
เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ
วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล

4.3.2 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการ
เรียนการสอนและการเรียนรู้/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ กรณีศึกษา (Case Study)/ งานแปล/
พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยี/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ สิทธิบัตร/ ซอฟต์แวร์/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม/ ผลงาน
นวัตกรรม)

4.3.2.1

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วย
ศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)
เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ
วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล /เผยแพร่ผลงานในรูปแบบ.....

4.3.2.2

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)
เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ
วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล /เผยแพร่ผลงานในรูปแบบ.....

4.3.2.3

ผลงานวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

วารสารดังกล่าวอยู่ในฐานข้อมูล /เผยแพร่ผลงานในรูปแบบ.....

4.3.3 ตำราหรือหนังสือ

4.3.3.1

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือ
ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

4.3.3.2

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือ
ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

4.3.3.3

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือ
ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด)

เป็นเจ้าของผลงานในฐานะ

4.3.4 เอกสารหลักฐานสำหรับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตามวิธีที่ 3

4.3.4.1 งานวิจัย

1) งานวิจัย เรื่อง.....

1.1) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

☐ Quartile1 ☐ Quartile2

1.2) บทบาทหน้าที่

- ☐ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author)
- ☐ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

2) งานวิจัย เรื่อง.....

2.1) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

- ☐ Quartile1 ☐ Quartile2

2.2) บทบาทหน้าที่

- ☐ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author)
- ☐ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

3) งานวิจัย เรื่อง.....

3.1) การเผยแพร่ในวารสารทางวิชาการในฐานข้อมูล Scopus

- ☐ Quartile1 ☐ Quartile2

3.2) บทบาทหน้าที่

- ☐ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author)
- ☐ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

4.3.4.2 งานวิจัยที่ได้รับการอ้างอิงจากฐานข้อมูล Scopus จำนวน.....เรื่อง
ได้รับการอ้างอิง.....รายการ พร้อมทั้งส่งเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล
Scopus

4.3.4.3 ผู้ขอ มีค่า Life-time h-index (Scopus)

4.3.4.4 โครงการวิจัยที่ผู้ขอเป็นหัวหน้าโครงการ (Principal investigator) ได้รับทุนจากแหล่ง
ทุนภายนอกสถาบัน (Life-time) พร้อมทั้งส่งเอกสารหลักฐาน เช่น หน้าสัญญา จดหมายรับรองจาก
สถาบันอุดมศึกษา จดหมายรับรองจากแหล่งทุน

1) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับทุนจาก.....

2) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับทุนจาก.....

3) โครงการวิจัย เรื่อง.....

ได้รับทุนจาก.....

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง
อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เผยแพร่ในวารสารทาง
วิชาการให้ระบุว่ายู่ในฐานข้อมูลใด ตามประกาศ ก.พ.อ. โดยระบุบทบาทหน้าที่ของผลงานแต่ละประเภทตาม
ลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. พร้อมทั้งระบุจำนวนครั้งที่ถูก
อ้างอิง (Citation) และ Journal impact factor

ในกรณีที่ผู้เขียนร่วมหลายคน จะต้องระบุบทบาทหน้าที่ของผู้ร่วมงานทุกคนว่าทำในส่วนไหน อย่างไร
และลงนามรับรองโดยผู้ขอ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) และผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding
author) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ 2 แบบประเมินคุณสมบัติโดยผู้บังคับบัญชา

แบบประเมินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ /รองศาสตราจารย์ /ศาสตราจารย์)
ในสาขาวิชา
โดยวิธี.....
ของ (นาย/นาง/นางสาว).....
สังกัด/ภาค/สาขาวิชา.....
คณะ.....มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง...(ผู้ช่วยศาสตราจารย์/ รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์) แล้วเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว.....
เป็นผู้มีคุณสมบัติ..... (ครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน) ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับคณบดีหรือเทียบเท่า

ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว.....
เป็นผู้มีคุณสมบัติ(เข้าข่าย/ ไม่เข้าข่าย) ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์/ รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์)

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

24. แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

ตอนที่ 1 สำหรับผู้ขอ

ตามที่ ก.พ.อ. กำหนดให้ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้รักษาริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ 5 ประการ ข้าพเจ้าผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการขอยืนยันว่าในการทำผลงานทางวิชาการทุกประเภท

1. ข้าพเจ้ามีความซื่อสัตย์ทางวิชาการ ไม่เคยนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนและ ไม่เคยลอกเลียนผลงานของผู้อื่น รวมทั้งไม่เคยนำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ ในวารสารวิชาการมากกว่าหนึ่งฉบับ ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่
2. ข้าพเจ้าให้เกียรติและอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการผลงานทางวิชาการของตนเอง และแสดงหลักฐานของการค้นคว้าไว้อย่างชัดเจน
3. ข้าพเจ้าไม่เคยละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นและสิทธิมนุษยชนเพื่อให้ได้มา ซึ่งผลงานทางวิชาการ
4. ข้าพเจ้าศึกษาโดยใช้หลักวิชาการเป็นเกณฑ์ ไม่มีอคติมาเกี่ยวข้องและเสนอผลงาน ตามความเป็นจริง ข้าพเจ้าไม่เคยจงใจเบี่ยงเบนผลการวิจัยโดยหวังผลประโยชน์ส่วนตัว หรือไม่เคยสร้างความเสียหายแก่ผู้อื่น และเสนอผลงานตามความเป็นจริงไม่ขยายข้อค้นพบโดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาการ
5. ข้าพเจ้าได้นำผลงานไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ผลงานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการที่กำหนดไว้ข้างต้น 5 ประการ และข้าพเจ้าได้รับทราบผลของการละเมิดหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการดังกล่าว

ลงชื่อ

()

วันที่ เดือน พ.ศ.

ตอนที่ 2 สำหรับคณะกรรมการประจำหน่วยงาน

ทราบและตรวจสอบเบื้องต้นแล้วในการประชุมครั้งที่ วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ (ผู้ที่ได้รับมอบหมาย)

()

วันที่ เดือน พ.ศ.

25. แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ

แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ

ก. ชื่อผลงาน

ข. สถานะผู้ขอในผลงาน

- ☐ ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author)
☐ ผู้มีส่วนสำคัญทางปัญญา (Essentially intellectual contributor)
☐ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

ค. ประเภทของผลงาน

กลุ่มที่ 1 ☐ งานวิจัย

อยู่ในฐานข้อมูล

- ☐ ระดับนานาชาติ ที่ ก.พ.อ. รับรอง
☐ MathsciNet ☐ ERIC ☐ Pubmed ☐ Scopus ☐ Project Muse
☐ Web of Science (☐ SCIE ☐ SSCI ☐ AHCI) ☐ JSTOR
- ☐ ระดับชาติ (จะต้องเป็นวารสารที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ, ตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ อย่างน้อย ปี 3 และมีจำนวนผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) จากหลากหลายสถาบัน อย่างน้อย 3 คน)

กลุ่มที่ 2 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

- | | |
|--|---|
| ☐ ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม | ☐ กรณีศึกษา (Case Study) |
| ☐ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้ | ☐ งานแปล |
| ☐ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ | ☐ สิทธิบัตร |
| ☐ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | ☐ ซอฟต์แวร์ |
| ☐ พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน | |
| ☐ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ | ☐ ผลงานนวัตกรรม |
| ☐ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม | |

กลุ่มที่ 3 ☐ ตำรา

☐ หนังสือ

☐ บทความทางวิชาการ

ส่วนที่ 1 รายละเอียดของการมีส่วนร่วม

ผู้ข้อกำหนดตำแหน่งต้องกรอรายละเอียดให้ครบถ้วน (เนื่องจากไม่มีการแบ่งส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ ดังนั้นบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ผู้ขอระบุจะมีผลต่อการพิจารณาผลงานทางวิชาการ)

รายละเอียดการมีส่วนร่วม	บทบาทและหน้าที่ ความรับผิดชอบ
ก. ความคิดริเริ่ม (Idea) และ สมมุติฐาน	
ข. การปฏิบัติการวิจัย การมีส่วนร่วมในการออกแบบ การทดลอง การทดสอบ เครื่องมือวัด วิธีการเก็บข้อมูล และ Criteria	
ค. การจัดเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผล	
ง. การวิพากษ์วิจารณ์ผล การแสดงการเปรียบเทียบกับข้อสรุปหรือองค์ความรู้หรือทฤษฎีเดิม	
จ. การมีส่วนร่วมในการเขียน manuscript ผลงานสร้างสรรค์ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เป็นต้น	
ฉ. การให้การสนับสนุน specimens, study cohort, โลจิสติกส์ ทุนวิจัย (โปรดระบุแหล่งทุน เงินทุน และปีที่ได้รับ) เครื่องมือ ห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์	
ช. อื่นๆ	

ส่วนที่ 2 รายละเอียดของการนำผลงานไปแสดง การถ่ายทอดเทคโนโลยี หรือการถ่ายทอดองค์ความรู้
ต้องแนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา

ก. ตีพิมพ์ในวารสาร journal Impact factor จำนวนครั้งของการอ้างอิง (ฐานข้อมูล)

ข. สิทธิบัตร ประเภท ปีที่ได้รับการจด จดแบบ ครอบคลุมประเทศ

ค. ถ้าเป็น technical report หรือ รายงานวิจัย ผู้ใช้งานคือใคร

ง. การเผยแพร่ผลงานวิจัยได้รับการนำเสนอแบบโปสเตอร์ หรือ Oral Presentation (โปดระบุ session เช่น Plenary, Symposium หรือ oral session) หรือสื่อบัตร ในการประชุมหรือการจัดแสดงหรือจัดนิทรรศการ (ชื่อ สถานที่จัดประชุม หรือจัดแสดง หรือจัดนิทรรศการ และประเทศ) หรือ ในกรณีที่เป็นหนังสือ (โปดระบุ ชื่อ สำนักพิมพ์ ปีที่ตีพิมพ์)

จ. ประวัติการได้รับทุนวิจัยโครงการที่เกี่ยวข้องกับผลงานชิ้นนี้

ฉ. หากงานวิจัย ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยี ผู้วิจัยได้รับค่าธรรมเนียมใบอนุญาต (Licesing Fees) รวมเท่าใด (โปดแสดงหลักฐานสัญญา)

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ
(.....)
ผู้ขอกำหนดตำแหน่ง

ลงชื่อ
(.....)
ผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author)

ลงชื่อ
(.....)
ผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

