|  |  |
| --- | --- |
|  | บันทึกข้อความ |
| **ส่วนงาน** | คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร .......................................... โทร27175 |
| **ที่** | อว 8705.1/ |  **วันที่** |  |
| **เรื่อง** | ขออนุมัติเบิกเงินเข้าร่วมอบรมโครงการ...................................................................... |

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร

 ตามที่ข้าพเจ้า……………………………………….. ตำแหน่ง………………………………. สังกัด………………….คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร มีความประสงค์จะขออนุมัติเข้าร่วมอบรมโครงการ....................................................ซึ่งจัดโดย........................................................................................................... ในวันที่...................................................ณ ...............................................................นั้น

 บัดนี้การอบรมดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงขอส่งหลักฐานใบเสร็จรับเงินเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมอบรม ดังนี้

 1. ค่าลงทะเบียน เป็นเงิน.................................บาท

 2. ค่าที่พัก จำนวน...........ห้องๆ ละ.............บาท...........คืน เป็นเงิน…………………………….บาท

 3. ค่าพาหนะในการเดินทาง …………………………………………… เป็นเงิน……………………………บาท

 4. อื่น ๆ (ถ้ามี)..................................... เป็นเงิน.................................บาท

 **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น**......................................................บาท(..............................................................)

 โดยเบิกจากเงินงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2568 แผนงาน: ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอด ช่วงชีวิต ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาบุคลากรของส่วนงานตนเอง (สาย..............................)

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบพระคุณยิ่ง

 ลงชื่อ.....................................................................

 (..................................................................)

 ลงชื่อ.....................................................................

 (..................................................................)