|  |  |
| --- | --- |
|   |  บันทึกข้อความ |
| **ส่วนงาน** | คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร หน่วยบุคคล โทร27175 |
| **ที่** | อว 8705.1/ |  **วันที่** | ………………………………………………. |
| **เรื่อง** | ขออนุญาตไปปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร |

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร

ด้วย…………………………………………………………………………………………….....................................

กำหนดจัด..................................................................................ณ ......................................................................ในวันที่........................................ถึงวันที่.......................................จำนวน...........วัน ตั้งแต่เวลา..........................ถึง.............................จึงขออนุญาตไปปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร จำนวน.......ราย ดังรายชื่อต่อไปนี้

1. ………………………………………………………..ตำแหน่ง.............................................
2. ………………………………………………………..ตำแหน่ง.............................................
3. ………………………………………………………..ตำแหน่ง.............................................

เพื่อ.......................................................................................................................................................................

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต จะขอบพระคุณยิ่ง

 ลงชื่อ....................................................................

|  |
| --- |
| คำสั่ง 🖵 อนุญาต 🖵 ไม่อนุญาต..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ลงชื่อ............................................................... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรัญญา มิ่งใหญ่) คณบดีคณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร  วันที่................................................................. |

 (................................................................)

 ตำแหน่ง............................................................