|  |  |
| --- | --- |
| G:\จัดทำสารบรรณ มศว. -ม.ในกำกับ59595959\LOGO-SWU-สำหรับงานสารบัญ\LOGO-SWU-THAI\SWU-thaiB-1.5.jpg  |  |
| ส่วนงาน | **บันทึกข้อความ**คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร หน่วยสื่อสารองค์กร โทร 27169 |
| ที่ | อว 8705.1 / | **วันที่** | ...................................................... |
| เรื่อง | ขอเบิกของที่ระลึก |

เรียน รองคณบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิต

ข้าพเจ้า (ชื่อผู้ขอ)......................................................................ตำแหน่ง.....................................................

สังกัดงาน / สาขา...............................................................................เบอร์โทรศัพท์................................................

ได้ขอของที่ระลึกของคณะฯ เพื่อ..............................................................................................................................

.......................................................................................................................................................................
 ณ..........................................................................................................วันที่........เดือน..........................พ.ศ...........

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายการ** | **จำนวน** | **สำหรับเจ้าหน้าที่**  |
| **จำนวนคงเหลือเดิม** | **จำนวนคงเหลือ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 ลงชื่อ.................................................................ผู้ขอ

 (...............................................................................)

 ............................/............................/......................

|  |  |
| --- | --- |
| **ความเห็นของเจ้าหน้าที่ (ผ่านเจ้าหน้าที่)**เรียน รองคณบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิต□ เห็นควรอนุญาตให้เบิกได้ □ ไม่สามารถให้เบิกได้ เนื่องจาก.................................................................................................................................ลงชื่อ...................................................เจ้าหน้าที่(...................................................) | ได้รับของที่ระลึกตามจำนวนที่ขอเรียบร้อยแล้ว ลงชื่อ........................................................ผู้ขอ(......................................................)......../........../……. |
| **ความเห็นของรองคณบดีฝ่ายพัฒนาศักยภาพนิสิต**............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................□ อนุมัติ □ ไม่อนุมัติลงชื่อ........................................................ (....................................................)  ......../........../……  |