|  |  |
| --- | --- |
|  |  บันทึกข้อความ |
| ส่วนงาน | คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร สำนักงานคณบดี มศว โทร .......... |
| ที่ | อว 8705.1/ | **วันที่** | **.......................** |
| เรื่อง | ขออนุมัติยืมเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย |

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

ตามที่ คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตรได้รับอนุมัติให้ดำเนินงาน........................................ ในวันที่..................... ณ ....................................... นั้น ในการนี้ จึงขออนุมัติให้
นาง/นางสาว/นาย............................................ยืมเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย จำนวน............................. บาท (.....................................) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการงานดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้ยืมเงินสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งภายใน 30 วันนับจากเสร็จสิ้นโครงการ และยินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใด ที่ผู้ยืมพึงได้รับจากทางราชการชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนถึงครบถ้วนได้ทันที

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นสมควรขอได้โปรด

1. อนุมัติให้นาง/นางสาว/นาย.....................................ยืมเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย จำนวน.............................บาท (.........................................................)

2. ลงนามในสัญญาการยืมเงินตามที่แนบมาพร้อมนี้

3. ให้ส่วนการคลังดำเนินการหักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ผู้ยืมพึงได้รับจากทางราชการชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันทีตามระเบียบของทางราชการ

ทั้งนี้ มีความประสงค์จะขอรับเงินทดรองจ่ายในวันที่......................... เพื่อดำเนินการจัดเตรียมของสำหรับโครงการดังกล่าว (หากไม่เร่งด่วนไม่ต้องมีย่อหน้านี้)

 (นาง/นางสาว/นาย............................)

 ผู้ยืมเงิน

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรัญญา มิ่งเมือง)

 คณบดีคณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร