|  |  |
| --- | --- |
| G:\จัดทำสารบรรณ มศว. -ม.ในกำกับ59595959\LOGO-SWU-สำหรับงานสารบัญ\LOGO-SWU-THAI\SWU-thaiB-1.5.jpg  |  บันทึกข้อความ |
| **ส่วนงาน** | คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร โทร27175 |
| **ที่** | อว 8705.1/ |  **วันที่** | ………………………………………………. |
| **เรื่อง** | ขออนุญาตไปปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร |

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร

ด้วยข้าพเจ้า..................................……………………………………………………………………………………………

ตำแหน่ง.................................................................................สังกัด..................................................................................คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร มีภารกิจที่จะต้องดำเนินการที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร เนื่องจาก......................................................................................................................................................ในวันที่........................................ถึงวันที่.......................................จำนวน...........วัน ตั้งแต่เวลา.......................................

 จึงขออนุญาตไปปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบพระคุณยิ่ง

 ลงชื่อ....................................................................

 (................................................................)

**ความเห็นหัวหน้างาน/หัวหน้าสาขา/หัวหน้าศูนย์วิจัย ฯ**

..........................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................

ลงชื่อ...............................................................

(................................................................)

ตำแหน่ง..........................................................

วันที่.................................................................

|  |
| --- |
| **คำสั่ง** 🖵 อนุญาต 🖵 ไม่อนุญาตลงชื่อ...............................................................(................................................................)ตำแหน่ง..........................................................วันที่................................................................. |